

Namn:

Datum:

Medarbetssamtal

Syftet med medarbetssamtalet är att vi tillsammans ska få möjlighet att få och ge feedback för att hitta styrkor och förbättringsområden. Även om vi tycker att det funkar bra så kan vi alltid bli lite vassare på vissa områden/moment vilket medför att vi håller uppe en "glöd" i det vi gör som i resultat gör arbetet roligare eller lättsammare. Innan samtalet förbereder du dig genom att gå igenom underlaget och anteckna dina synpunkter/funderingar. Efter samtalet sätter vi tillsammans upp mål och en utvecklingsplan som vi jobbar utifrån under det kommande året.

Ta ställning till respektive påstående nedan genom att svara **JÄ**, **NEJ** eller **KÄN UTVECKLAS**.

Gör gärna egna noteringar om punkter du vill lyfta under samtalet. Det kan vara stort som smått och behöver inte vara relaterat till frågorna nedan.

<i>Mina arbetsuppgifter</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>	<i>Kan utvecklas</i>
Jag försöker ligga i framkant och planerar mina arbetsuppgifter för att ligga steget före			
Jag är noga med att hålla ordning och reda på min arbetsstation/plats			
Jag håller mina arbetstider			
Jag är duktig på att hantera och bemöta kunder			
Jag tar gärna egna initiativ			
Jag har god produktkunskap när det gäller vårt utbud			
Jag hjälper till att uppdatera våra register som, lagersaldon & kunduppgifter			
Jag ser till att alla varor och kundarbeten är betalda innan varor/maskiner lämnar butiken			
Jag rapporterar de tillbud jag råkar ut för			
Jag använder föreskriven skyddsutrustning			

<i>Jag som medarbetare</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>	<i>Kan utvecklas</i>
Det är roligt att gå till jobbet			
Jag trivs med mina arbetsuppgifter			
Det går bra att kombinera arbete och privatliv			
Jag känner mig sällan stressad på jobbet			
Jag har de hjälpmedel som behövs för att utföra mitt arbete			
Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete			
Jag känner att jag har nödvändig kunskap för att kunna utföra mina arbetsuppgifter			
Det finns delar i mitt arbete som jag idag inte behärskar			

<i>Samarbete & kommunikation</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>	<i>Kan utvecklas</i>
Jag tycker att vi har ett gott samarbete i vår grupp			
Jag upplever att vi har en bra stämning på arbetsplatsen			
Det är lätt att få tag på chefer när det finns ett behov			
Jag får den information jag behöver			
Vi kommunicerar på ett rakt och tydligt sätt i vår arbetsgrupp			
Det går bra att lufta och diskutera svårigheter och utmaningar i min arbetsgrupp			
Jag är en bra kollega och ställer upp för mina jobbarkompisar			
<p>Ser du möjlighet till förbättringar/förändringar inom ditt arbetsområde?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Om ja, beskriv nedan vad som kan förbättras. På vilket sätt samt vem som bör ansvara för förändringen: 			

<i>Ledarskap & organisation</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>	<i>Kan utvecklas</i>
Jag får tillräckligt med stöd/information från min chef för att utföra mitt jobb			
Min chef tar tag i konflikter och bidrar till att lösa dem när det uppstår			
Jag får feedback från min chef på hur jag utför mitt arbete			
Jag får tillräckligt med information för att kunna sköta mitt jobb			
Min chef kommunicerar tydligt			
Jag är nöjd med den interna informationen om vad som händer i företaget			
Mina förväntningar på vilket stöd jag kan få från mina chefer:			

Utvecklingsplan

<i>Överenskomna åtgärder (Detta fyller vi i tillsammans efter samtalet)</i>	<i>Vem ska göra det?</i>	<i>När skall det vara klart?</i>

